

## ***Організація робочого місця продавця. Розміщення та викладка на робочому місці продавця***

**Робоче місце** – це місце роботи одного або кількох працівників яке обмежене певною площею, забезпечене обладнанням необхідним для здійснення різних операцій пов'язане з обслуговування покупців.

Організація робочого місця:

### **а) початок робочого дня;**

1. підготувати обладнання;
2. виставити всі зразки товарів;
3. всі зразки товарів забезпечити ціниками;
4. розмістити інвентар;
5. вийти в торговельний зал і оглянути викладку товарів;
6. привести себе в належний стан.

### **б) протягом дня;**

1. слідкувати за чистотою на робочому місці;
2. відходи збирати в бачки;
3. поповнювати робочий запас товарів.

### **в) в кінці робочого дня;**

1. прибрати швидко всувні товари в холодильне обладнання;
2. прибрати робоче місце;

**Розміщення і викладення товарів** – це основні елементи організації робочого місця.

Розміщення – це розташування товарів на окремих ділянках робочого місця за їх суттєвими ознаками (сировина, ґатунок та інші).

**Викладення** – це спосіб розміщення товарів, завдяки якого можна найбільш вигідно і наглядно показати товар.

### **Вимоги до розміщення і викладення:**

1. Розташовувати товар за видами, групами, ґатунками.
2. Представляти широкий асортимент товару.
3. Розміщувати супутні товари, рядом з основними товарами.
4. За кожною групою закріпити постійне місце.
5. У місцях які найкраще проглядаються покупцями, розміщувати товари які потребують швидкої реалізації та нові мало швидкої товари.
6. Запас товарів на робочому місці має бути в межах норми.
7. Максимально використовувати площу обладнання.
8. Важливо мати чітку інформацію про нові товари.
9. Всі зразки забезпечити ціниками.
10. Всі товари викладати етикетками і розрізами до покупців.